**会议议题申报表**

|  |  |
| --- | --- |
| **会议类型：** | |
| **时 间：** | |
| **地 点：** | |
| **申报部门：** | |
| **会议议题：** | |
| **部门会签：** | |
| **分管领导签署意见：** | |
| **校长签署意见：** | **党委书记签署意见：** |